



IMCP

Instituto Mexicano de
Contadores Públicos

Guía para la presentación del
Examen Uniforme de
Certificación de la Contaduría
Pública





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación
2. Organización
3. Sugerencias para sustentar el EUC
4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
5. Colaboradores del EUC

Presentación

El 17 de abril de 2008 se firmó la renovación, por otros cinco años, de los Acuerdos de Reconocimiento Profesional Mutuo en Contaduría Pública, entre el Instituto Mexicano de Contadores Públicos (IMCP), la National Association of State Boards of Accountancy (NASBA), el Canadian Institute of Chartered Accountants (CICA), el American Institute of Certified Public Accountants (AICPA) y el Comité Mexicano para la Práctica Internacional de Contaduría (COMPIC), con lo cual se consolida internacionalmente nuestra certificación profesional y se fortalece el proceso y la metodología del Examen Uniforme de Certificación (EUC).

Paralelamente a la relevancia de este evento, se encuentra el hecho de que el proceso de certificación de la Contaduría Pública del IMCP, que cumple en 2008, diez años de vida, para fortuna de todos sus socios, ha impulsado con éxito la calidad del profesionista moderno.

Por lo anterior, si usted no se ha certificado, lo invitamos a hacerlo en el próximo EUC, que se llevará a cabo los días 4 y 5 de julio de 2008, en las sedes que próximamente se darán a conocer. Y para orientarlo en la presentación del EUC, se ha elaborado esta Guía para la Presentación del Examen Uniforme de Certificación, para el segundo periodo de 2008, la cual contiene los elementos necesarios para preparar el examen, ya que comprende desde la organización y sugerencias para presentarlo, hasta los temarios de las siete áreas del conocimiento que abarca el examen y su bibliografía.





IMCP

Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Deseamos sinceramente que esta Guía lo apoye en su objetivo de obtener su certificación profesional.

C. P. C. Jaime Sánchez-Mejorada Fernández
Presidente del Comité Ejecutivo Nacional
del IMCP 2007 – 2008

Abril de 2008





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

1. El Examen Uniforme de Certificación

1.1 Definición

El Examen Uniforme de Certificación (EUC) es el instrumento de evaluación del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C. (IMCP), mediante el cual, el Contador Público sustentante que alcance calificación aprobatoria, obtendrá la certificación de su actualización técnica y capacidad profesional para ejercer eficientemente la Contaduría Pública.

1.2 Objetivo

El EUC tiene como objetivo evaluar la capacidad profesional de los Contadores Públicos que así lo solicitan, para ejercer eficientemente la Contaduría Pública, previo cumplimiento de los requisitos que señala el “Reglamento para la Certificación Profesional de los Contadores Públicos”.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

1.3 Características principales

El Examen Uniforme de Certificación posee las siguientes características:

- a) **Voluntariedad.** La presentación del EUC no es requisito para ejercer la profesión de la Contaduría Pública, por lo que solamente es presentado por los Contadores Públicos que, voluntariamente, desean ser certificados en su calidad profesional.
- b) **Uniformidad.** Se refiere a que el EUC posee el mismo contenido temático en su estructura (Responsabilidades profesionales y ética, contabilidad, costos, fiscal, derecho, finanzas y auditoría) para todos los Contadores Públicos que lo sustenten, independientemente de su especialidad profesional.
- c) **Medición de experiencia y juicio profesional.** El EUC es el único en el país, que evalúa la capacidad ética y técnica de los profesionales de la Contaduría Pública, haciendo énfasis en su experiencia y en el juicio profesional necesarios para proporcionar con calidad profesional los servicios que le son requeridos.
- d) **Evaluación objetiva de opción múltiple.** El EUC se integra con preguntas de opción múltiple, validadas estadísticamente y calificadas por computadora, que cubren todos los contenidos temáticos detallados en esta guía, aunque no necesariamente en el orden en que se muestran.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

- e) **Seguridad.** El EUC es preparado, producido, impreso y calificado bajo las más altas normas de seguridad, a lo cual se añade la renovación periódica de sus reactivos, a fin de garantizar la imparcialidad del proceso.
- f) **Periodicidad.** El EUC se lleva a cabo dos veces al año, en julio y en diciembre, en las ciudades en donde existan, por lo menos, 30 aspirantes registrados.

1.4 Elaboración

El EUC fue elaborado por el IMCP, para lo cual se integraron comisiones de expertos en los diversos temas que lo conforman y que, año tras año, lo actualizan. Así mismo, para la elaboración de los reactivos se cuenta con la asesoría del Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A. C. (CENEVAL).

1.5 Aplicación.

El EUC es aplicado en sus diversas sedes por especialistas del CENEVAL, con el apoyo del colegio local federado al IMCP.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

1.6 Evaluación.

El EUC es calificado en las instalaciones del CENEVAL, por especialistas de esta institución.

1.7 Ponderación de los temas.

Para determinar la ponderación de las áreas de conocimiento que conforman el EUC, el IMCP formó un grupo de trabajo que, previo análisis, estableció el peso específico de cada una de ellas, conforme se indica en la tabla 1.

Tabla 1. Ponderación del EUC

ÁREAS DE CONOCIMIENTO	PORCENTAJE (%)
Responsabilidades profesionales y éticas	8
Contabilidad	25
Costos	7
Fiscal	20
Derecho	12
Finanzas	8
Auditoría	20
TOTAL	100 %





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

1.8 Reconocimiento.

El proceso de certificación del IMCP es el único proceso, en su género, reconocido para la Contaduría Pública de nuestro país. Además de tener el reconocimiento para certificar, de parte del Comité Mexicano para la Práctica Internacional de la Contaduría Pública (COMPIC), que agrupa a los organismos más representativos de la profesión contable, y que cuenta con la participación permanente y asesoría de la Secretaría de Educación Pública, la Secretaría de Economía y la Secretaría de Gobernación, ha recibido la aprobación de su proceso y metodología del EUC, de parte del International Qualification Appraisal Board (IQAB), que incluye representantes de Estados Unidos y Canadá, quienes evaluaron el examen por encargo de la National Association of State Boards of Accountancy (NASBA), lo que dio origen a la firma del Acuerdo de Reconocimiento Profesional Mutuo entre Canadá, Estados Unidos y México, para la profesión de la Contaduría Pública, el 27 de septiembre de 2002, acuerdo que fue ratificado por los gobiernos de los tres países, en 2003.

Así mismo, el 19 de agosto de 2005, en una ceremonia llevada a cabo en las instalaciones del IMCP, el Subsecretario de Educación Superior de la Secretaría de Educación Pública (SEP), Doctor Julio Rubio Oca, con la presencia del C. P. C. Víctor Everardo Beltrán Corona, Director General de Profesiones de la SEP y del Doctor Salvador Malo, Director General del CENEVAL, hizo entrega a nuestro Instituto del Reconocimiento de Idoneidad como “Auxiliar en la vigilancia del ejercicio profesional de la Contaduría Pública, en la modalidad de certificación profesional”. El Reconocimiento de Idoneidad recibido avala nuestro proceso de certificación, para efectos del cumplimiento del requisito de certificación, que exige el artículo 52 del Código Fiscal de la Federación.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

2. Organización

2.1 Requisitos para presentar el EUC

Los requisitos que señala el Reglamento para la Certificación Profesional de los Contadores Públicos en su artículo 4, son los siguientes:

Presentar una solicitud ante el Consejo de Certificación y acompañarla de la siguiente documentación:

- a) Cédula profesional expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública.
- b) Constancia de práctica profesional por un periodo de cuando menos tres años, en actividades relacionadas con la Contaduría Pública.
- c) Título profesional, el cual deberá comprobar que el aspirante tiene, por lo menos, tres años de haberse titulado.
- d) Aval de un Contador Público Certificado (Nombre, número de certificado y firma del Contador Público Certificado que apoya dicha solicitud).





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

2.2 Sedes

Serán sedes del EUC todas aquellas ciudades que reúnan, por lo menos, treinta sustentantes o, en su caso, diez sustentantes, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos. Las ciudades sedes designadas serán dadas a conocer oportunamente.

2.3 Fechas

El EUC se llevará a cabo los días viernes 4 de julio y sábado 5 de julio de 2008. Las inscripciones quedan abiertas a partir de la publicación de la presente Guía y se cerrarán el 9 de mayo de 2008.

2.4 Sesiones

El EUC se llevará a cabo en tres sesiones, conforme se destaca en la tabla 2.





Contenido

- Presentación
- 1. El Examen Uniforme de Certificación
- 2. Organización
- 3. Sugerencias para sustentar el EUC
- 4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
- 5. Colaboradores del EUC

Tabla 2. Sesiones del EUC

SESIÓN	ÁREAS DE CONOCIMIENTO	DÍA Y HORARIO
Primera	Contabilidad Costos	Viernes 9:00 a 13:00 horas
Segunda	Fiscal Derecho	Viernes 16:00 a 20:00 horas
Tercera	Responsabilidades profesionales y éticas Finanzas Auditoría	Sábado 9:00 a 13:00 horas

Se recomienda llegar con, por lo menos, 30 minutos de anticipación. El tiempo máximo de tolerancia para permitir el acceso al EUC será de una hora.

2.5 Consultas permitidas

Se permitirá la consulta de libros en las áreas de Fiscal, Derecho y Finanzas, durante el tiempo que corresponda a la resolución de cada uno de dichos temas. No será permitido el uso de apuntes ni copias fotostáticas.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

2.6 Vigencia de conocimientos

El EUC contendrá reactivos acerca de las normas y recomendaciones técnicas profesionales que hayan iniciado su aplicación seis meses antes de la presentación del examen y en el caso de las normas jurídicas, que hayan entrado en vigor con tres meses de antelación al EUC.

2.7 Cuotas

Las cuotas para la presentación del EUC del segundo periodo de 2008, tanto en su primera vez como en su presentación complementaria, se señalan en la tabla 3:

**Tabla 3. Cuotas para la presentación del EUC 2008
Presentación del EUC por primera vez o Presentación Complementaria**

	COSTO POR PRESENTACIÓN	TRÁMITES DE CERTIFICACIÓN*	COSTO TOTAL POR CERTIFICARSE
SOCIOS	Cuota: \$ 3,600.00 IVA: 0 Total: \$ 3,600.00	Cuota: \$ 1,400.00 IVA: 0 Total: \$ 1,400.00	Cuota: \$ 5,000.00 IVA: 0 Total: \$ 5,000.00
NO SOCIOS	Cuota: \$ 4,100.00 IVA: \$ 615.00 Total: \$ 4,715.00	Cuota: \$ 1,700.00 IVA: \$ 255.00 Total: \$ 1,955.00	Cuota: \$ 5,800.00 IVA: \$ 870.00 Total: \$ 6,670.00





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

* En caso de aprobación del EUC

La cuota deberá depositarse a la cuenta **0444104714**, BBVA BANCOMER, Plaza 1, y si es transferencia bancaria a la cuenta **012180004441047141** del mismo banco, ambas a nombre del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C.

2.8 Políticas de devolución de cuotas

Si por alguna causa ajena a la voluntad del aspirante a la certificación, éste no pudiera presentarse al EUC, deberá solicitar por escrito a la Dirección del Consejo de Certificación la cancelación de su inscripción. La cuota será devuelta a 100% si se solicita hasta el 5 de mayo de 2008, la cuota será devuelta a 50% si se solicita del 6 al 12 de mayo de 2008. Después de este día no habrá devolución alguna de la cuota.

2.9 Declaración de confidencialidad

La declaración de confidencialidad tiene como objetivo mencionar al sustentante algunas de las normas de actuación relacionadas con la ética personal y profesional que contribuyen a consolidar su calidad y solvencia moral y, por ende, del EUC, por lo que se proporcionará a los sustentantes dicha declaración de confidencialidad, a fin de que la firmen, previamente a la presentación del Examen.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

2.10 Certificación

Se otorgará la certificación a aquellos sustentantes que obtengan el 70% o más de aciertos del total de reactivos que comprende el EUC.

2.11 Resultados

2.11.1 Conocimiento de los resultados. Los resultados del EUC serán dados a conocer por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos en un plazo no mayor a los 60 días, a partir de la presentación del EUC. Los sustentantes recibirán, a través del colegio, un reporte confidencial detallado de sus resultados, a fin de darles a conocer sus fortalezas y debilidades en cada una de las áreas de conocimiento que conforman el EUC. Por su parte, los Colegios Federados al IMCP recibirán una comunicación general, que les indicará si sus socios, sustentantes del EUC, han obtenido o no la certificación.

2.11.2 Vigencia de los resultados. Será posible presentar las áreas del conocimiento no aprobadas hasta en dos exámenes complementarios, siempre y cuando se realicen en los dos exámenes inmediatos siguientes y se aprueben, en el EUC que se presenta por primera vez y en el primer examen complementario, por lo menos dos materias en cada examen, debiendo ser una de ellas Contabilidad, Auditoría o Fiscal.





Contenido

- Presentación
- 1. El Examen Uniforme de Certificación
- 2. Organización
- 3. Sugerencias para sustentar el EUC
- 4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
- 5. Colaboradores del EUC

2.11.3 Revisión de los resultados. El sustentante podrá solicitar revisión de los resultados del examen, hasta un mes después de haberlos recibido, pagando la cantidad de \$869.00 más IVA. Si se encontrara algún error en la evaluación del examen, el costo de la revisión le será devuelto íntegramente al sustentante.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

3. Sugerencias para sustentar el Examen Uniforme de Certificación.

3.1 Sugerencias

El día del examen, el sustentante deberá presentarse 30 minutos antes del inicio de cada sesión y *mostrar su credencial de elector*, así como su Pase de ingreso al EUC, el cual le fue entregado al momento de registrarse.

Para realizar el EUC se proporcionará a cada sustentante un cuadernillo con todas las preguntas y, por separado, una hoja de respuestas, calculadora, lápiz, goma y sacapuntas.

A fin de que el sustentante requisito debidamente los datos personales y responda al EUC, hay instrucciones tanto en el cuadernillo como en la hoja de respuestas. Los aplicadores, cuya misión es facilitar el trabajo a los sustentantes, proporcionarán información sobre el momento de inicio y terminación del EUC y otras instrucciones pertinentes. No hay que dudar en preguntar a ellos cualquier aspecto que no haya resultado suficientemente claro.

Habrá que llenar con cuidado los espacios reservados para el nombre y para los caracteres del folio que les sea proporcionado y la versión de EUC correspondiente.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Para cada reactivo o pregunta hay cuatro respuestas posibles identificadas con las letras A), B), C) y D) y sólo una de ellas es la correcta. Convendrá leerlas todas, con atención, antes de optar por una.

Por sus características, el EUC tiene reactivos de diferente grado de dificultad. Si alguno pareciera particularmente fácil, no hay que molestarse ni sentirse incómodo, sino contestarlo y seguir adelante. Si alguno resultara especialmente difícil, porque no le parece claro, o si se duda la respuesta, no hay que detenerse demasiado en él, sino marcarlo en el cuadernillo y dejarlo pendiente para contestarlo más tarde.

El espacio correspondiente a la opción seleccionada para cada uno de los reactivos ha de llenarse por completo. Si hay que hacer una corrección, se debe borrar totalmente y llenar la nueva selección.

Marque sólo *una respuesta* en cada pregunta. Si se marca más de una, el programa de calificación considerará errónea la respuesta.

Cualquier operación o nota que deba realizar se hará en los espacios en blanco del cuadernillo. La hoja de respuestas, que irá directamente al lector óptico, no debe maltratarse; revísela cuidadosamente en su llenado.

Es bueno recordar que en este tipo de exámenes lo importante es acumular el mayor número de aciertos posibles, por ello evite dejar preguntas o reactivos sin responder.

Durante el EUC se puede usar calculadora y textos de fiscal, derecho y finanzas. Lo que no está permitido es el uso de apuntes y copias fotostáticas.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

La experiencia muestra que el éxito en este tipo de pruebas, además de estar relacionado con la experiencia y juicio profesional del sustentante, está vinculado con la tranquilidad y seguridad con que son enfrentadas. Ojala todos los sustentantes pudieran estar tranquilos y relajados al presentar el examen.

Otros preparativos para acudir al EUC son casi todos de sentido común:

- * Localizar previamente la sede del EUC e identificar sus rutas y tiempos, para llegar con anticipación.
- * Dormir bien la víspera del EUC.
- * Usar ropa cómoda.
- * Tomar un desayuno o comida saludable y suficiente, sin excederse.
- * Ingerir fármacos sólo bajo prescripción médica.
- * Portar un reloj

Al finalizar, se entregará a cada sustentante su comprobante de presentación del examen, cuyo número de folio le permitirá reconocer su calificación una vez que se tengan los resultados, además de que recibirá un reporte del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C., en el que se detallarán sus resultados.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

3.2 Ejemplos de reactivos

Algunos ejemplos de los reactivos que se aplican en el EUC, se muestran a continuación:

CONTABILIDAD

Con base en el Boletín B-5, la información financiera por segmentos se aplica en entidades:

- A) Con títulos que no cotizan públicamente
- B) Económicamente significativas
- C) Con opciones de acciones que no cotizan públicamente
- D) Con títulos que cotizan públicamente**





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Razonamiento:

El alcance del Boletín B-5, Información financiera por Segmentos, establece claramente que sus disposiciones son obligatorias para entidades económicas públicas, entendiéndose como tales, aquéllas que detenten instrumentos de deuda o de capital que estén inscritos y sean negociados en una bolsa de valores.

Las disposiciones del Boletín B-5 son aplicables, prácticamente, a partir del segundo trimestre de 2003; sin embargo, previo al Boletín B-5, se aplica supletoriamente la NIC-14, del mismo nombre, la cual tiene el mismo alcance.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

CONTABILIDAD

En una entidad situada en la Ciudad de México, una pérdida neta sufrida por un terremoto y no cubierta por el seguro, califica como:

- A) Una partida extraordinaria
- B) Una partida especial**
- C) Una partida normal
- D) Un ajuste a resultados de ejercicios anteriores

Razonamiento:

Aun cuando la partida es inusual para la entidad, dado que no deriva de sus actividades propias y normales, el entorno del área geográfica en que opera es susceptible de presentar terremotos de manera recurrente. Por consiguiente, al no reunir, al unísono, las dos características de inusual e infrecuente, no califica como partida extraordinaria; sin embargo, al ser inusual pero frecuente, puede considerarse como partida especial.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

COSTOS

Po, S.A. mediante el procedimiento por órdenes de producción, aplica, con base en los materiales directos, una tasa predeterminada del 60% a los indirectos de fabricación. Le solicita calcule el costo de mano de obra directa de la orden de trabajo 525 (única en proceso al final del periodo), con un saldo en costos indirectos de \$ 8,400. La cuenta del libro mayor de productos en proceso muestra los siguientes movimientos:

Saldo inicial.	\$ 30,000
Materiales directos usados en el periodo.	\$ 90,000
Mano de obra directa empleada.	\$ 60,000
Costos indirectos de fabricación aplicados.	\$ 54,000
Costo transferido a productos terminados	\$ 200,000

A) \$ 11,600

B) \$ 14,000

C) \$ 14,400

D) \$ 20,600





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Razonamiento:

El inventario final de la cuenta de producción en proceso sería igual a:

Saldo inicial	\$30,000	
+ Materiales directos usados en el período (MPD)	90,000	
+ Mano de Obra directa (MOD)	60,000	
+ Costos Indirectos de Fabricación (GIF)	54,000	\$234,000
Menos		
El costo de los artículos que fueron terminados:	200,000	

Saldo de la cuenta (Materia prima directa, mano de obra directa y gastos indirectos de fabricación) \$ 34,000

Por otra parte, nos dice que la empresa utiliza para aplicar los gastos indirectos una base relacionada con el costo de la MPD y la tasa predeterminada es del 60%.

Los GIF aplicados a la orden se calcularon con la siguiente fórmula: MPD x tasa predeterminada =

MPD	\$90,000
por	
tasa predeterminada	60%

resultado	\$54,000





Contenido

- Presentación
- 1. El Examen Uniforme de Certificación
- 2. Organización
- 3. Sugerencias para sustentar el EUC
- 4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
- 5. Colaboradores del EUC

Se señala en el texto que quedó un saldo de GIF de \$8,400. Si consideramos la fórmula anterior y despejamos sus elementos, podemos ver que el saldo de MPD= GIF aplicado/ tasa de GIF=

GIF aplicado	\$8,400
entre	
tasa de GIF	.60
resultado	\$14,000

Como se mencionó, el saldo de la orden se encuentra compuesto por los tres elementos del costo y sabemos que el valor de los GIF es de \$8,400, y el de los materiales es de \$14,000. De esta manera, el costo de la mano de obra directa se obtiene restando estas cantidades del saldo de la cuenta: \$34,000 menos 14,000 menos 8,400 = \$11,600.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

COSTOS

Tajo, S.A. mediante la técnica de producción conjunta y el método de distribución de medidas físicas, elabora dos artículos: “gama”, producto principal y “delta”, subproducto. Requiere que calcule la asignación del costo total para cada uno de ellos, con base en:

Producto principal:

Unidades producidas	3,000
Precio de venta por unidad	\$ 15
Costo total en conjunto de producción en Dpto. I	\$ 220,000

Subproducto:

Unidades producidas	1,800
Precio de venta por unidad	\$ 4.50
Costo de procesamiento adicional en Dpto. II	\$ 1,200
Utilidad bruta esperada	25%

	Gama	Delta
A)	\$ 170,615	\$ 51,185
B)	\$ 208,679	\$ 12,521
C)	\$ 211,538	\$ 8,462





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación
2. Organización
3. Sugerencias para sustentar el EUC
4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
5. Colaboradores del EUC

D)	\$ 220,000	\$ 1,200
----	------------	----------

Razonamiento:

El costo conjunto únicamente se debe asignar con cualquier método que se escoja a los coproductos, y el ingreso obtenido por la venta de los subproductos se puede tratar como reducción al costo o bien llevarlo directamente al estado de resultados.

En este caso solamente se fabrican dos productos: Gama y Delta. Al ser Gama el producto principal, éste debe absorber todo el costo conjunto, que es de \$220,000 y el costo del subproducto es el del proceso adicional, es decir: \$1,200.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

FISCAL

La empresa “XY” S. A. de C. V. dedicada a la elaboración y venta de refrescos, le solicita que se determine el IVA por pagar del periodo, así como el IVA retenido a enterar, en su caso, considerando los siguientes datos:

ACTOS O ACTIVIDADES DEL MES	VALOR
Venta de refrescos	\$ 54,000.00
Ganancia por venta de computadora (precio \$3,500.00)	1,500.00
Enajenación de locales comerciales (incluye valor del terreno \$10,000)	70,000.00
Dividendos cobrados de su subsidiaria	40,000.00
Intereses que le reporta su casa de bolsa	5,000.00
Ingresos por permitir publicidad en el equipo de reparto	20,000.00

EROGACIONES DEL MES	VALOR
Pago por el suministro de agua	\$ 30,000.00
Honorarios a personas físicas pagados por asesoría	5,000.00
Renta de automóvil pagado a persona moral	2,500.00
Compra de computadora personal	10,000.00
Sueldos pagados a gerentes	11,000.00
Impuesto Sobre Nóminas, IMSS e INFONAVIT.	1,000.00

Calcule el monto a pagar en dicha declaración.

A) \$ 13,500

B) \$14,000





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

C) \$ 20,000

D) \$ 25,000

Razonamiento:

	IVA causado	Acto	IVA
Venta de refrescos		54,000.00	8,100.00
Ganancia por venta de computadora (precio \$3,500.00)		3,500.00	525.00
Enajenación de locales comerciales (incluye valor del terreno \$10,000)		60,000.00	9,000.00
Dividendos cobrados de su subsidiaria		0.00	0.00
Intereses que le reporta su casa de bolsa		0.00	0.00
Ingresos por permitir publicidad en el equipo de reparto		20,000.00	<u>3,000.00</u>
Total IVA causado			20,625.00

	IVA acreditable	Acto	IVA	Retención
Pago por el suministro de agua		30,000.00	4,500.00	0.00
Honorarios a personas físicas pagados por asesoría		5,000.00	750.00	500.00
Renta de automóvil pagado a persona moral		2,500.00	375.00	0.00
Compra de computadora personal		10,000.00	1,500.00	0.00
Sueldos pagados a gerentes		0.00	0.00	0.00
Impuesto Sobre Nóminas, IMSS e INFONAVIT.		0.00	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
Total IVA acreditable			7,125.00	500.00





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Total IVA causado	20,625.00
Total IVA acreditable	<u>7,125.00</u>
Total IVA por pagar	13,500.00
Total IVA retenido a enterar	<u>500.00</u>
Total de IVA a enterar	14,000.00

FISCAL

2. Con los siguientes datos, determine el crédito fiscal por sueldos y salarios y aportaciones de seguridad social para el ejercicio de 2008:

Salarios y prestaciones gravadas efectivamente erogados	800,000
Aportaciones de seguridad social pagadas a cargo del patrón	250,000
Asimilables a salarios gravados efectivamente erogados	200,000

Calcule el monto del crédito fiscal para 2008:

- A) \$ 130,500
- B) \$ 140,250





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

- C) \$ 200,000
- D) \$ 250,000

Razonamiento:

Determinación del crédito por sueldos y salarios y aportaciones de seguridad social

Salarios y prestaciones gravadas efectivamente erogados	800,000
(+) Asimilables a salarios gravados efectivamente erogados	<u>200,000</u>
(=) Total de pagos por conceptos del Capítulo I, del Título IV de la LISR	600,000
(+) Aportaciones de seguridad social pagadas a cargo del patrón	<u>250,000</u>
(=) Base para el cálculo del crédito fiscal	850,000
(x) Factor para 2008	<u>0.165</u>
(=) Crédito por sueldos y salarios y aportaciones de seguridad social aplicable contra el IETU en el ejercicio en que se genera	<u>140,250</u>

Reglas para aplicar el crédito por sueldos y salarios y aportaciones de seguridad social:

1. Se excluyen del cálculo los pagos por concepto de sueldos y salarios exentos del ISR y las prestaciones de previsión social.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

2. La aplicación de este crédito estará condicionada a que previamente se hubiera disminuido el crédito por deducciones en exceso y siempre que se cumpla con la obligación de enterar las retenciones de ISR o tratándose de trabajadores que tengan derecho al subsidio para el empleo, que efectivamente se entreguen las cantidades que por dicho subsidio corresponda a sus trabajadores.
3. Este crédito fiscal es aplicable a los pagos provisionales del IETU.
4. Para la aplicación de este crédito fiscal, no se deberán incluir las erogaciones devengadas con anterioridad al 1 de enero de 2008, aun cuando el pago de las mismas se realice con posterioridad a dicha fecha.

Fundamento

Artículos 8o., primero, segundo, penúltimo y último párrafos y Décimo Sexto Transitorio de la Ley del IETU.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

FISCAL

Determine cuál es el impuesto en los términos de la Ley del Impuesto Sobre la Renta que debe retener un residente en el país, a un extranjero que le presta servicios profesionales independientes dentro del territorio nacional, si los ingresos correspondientes ascienden a \$150,000, considerando que México no tiene tratado internacional con el país de residencia del extranjero:

- A) \$ 17,000
- B) \$ 20,000
- C) \$ 22,500
- D) \$ 31,500

Razonamiento:

- a) Tasa de 21% de retención, conforme al artículo 147 de la Ley del ISR en vigor para 1998 y 1999.
- b) El 21% de \$150,000 es igual a \$31,500.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

DERECHO

Son objeto de sanción pecuniaria para el patrón, las circunstancias siguientes:

1. Evitar la negociación de la base salarial
2. Exceso en la duración de la jornada de trabajo
3. Impedir que el trabajador estudie en cualquier nivel educativo
4. Evitar los días de descanso semanal
5. Omitir la participación a los trabajadores en las utilidades de las empresas

A) 2, 3, 5

B) 1, 3, 4

C) 2, 4, 5

D) 1, 2, 3

Razonamiento:

Basado en el fundamento legal: Artículo 994, fracciones I y II de la Ley Federal del Trabajo.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

DERECHO

Determinar el salario base de cotización del tercer bimestre de 2003 de un trabajador que tiene una antigüedad de seis meses; de acuerdo con los siguientes datos:

Salario por cuota diaria	\$ 298.00
Prima vacacional	25%
Días de vacaciones	Según Ley Federal del Trabajo
Aguinaldo	30 días
Salario mínimo general del D. F.	43.65

Pagos del mes de marzo y abril de 2003:

Despensa bimestral	\$ 800.00
Prima dominical	\$ 596.00
Bono de productividad	\$ 300.00

- A) \$311.47
- B) \$323.72
- C) \$338.41
- D) \$351.51





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Razonamiento:

a) Determinación del factor fijo de integración:

Factor Prima: (Días de vacaciones de acuerdo a la LFT) (% de prima vacacional)/ 365 días

(6 días) (25%) / 365 =	0.0041096
+ Factor Aguinaldo: (Días de aguinaldo/365 días)	
(30/365) =	0.082192
+ Unidad:	1
= Factor fijo de integración	1.08630

b) Determinación del salario base de cotización fijo:

Cuota diaria x factor fijo
298 x 1.08630 = Salario base de cotización fijo 323.72

c) Determinación del promedio de variables:

Prima dominical +	Bono de productividad =	Total de variables
\$ 596.00 +	\$ 300.00 =	\$ 896.00
Total de variables /	días devengados =	Promedio de variables
896 /	61 =	Promedio de variables 14.69





Contenido

Presentación

- 1. El Examen Uniforme de Certificación
- 2. Organización
- 3. Sugerencias para sustentar el EUC
- 4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
- 5. Colaboradores del EUC

d) Determinación del Salario base de cotización:

Salario base de cotización fijo + Promedio de variables
 $323.72 + 14.69 = \text{Salario base de cotización } 338.41$





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

FINANZAS

Al plan financiero que consiste en prever una serie de situaciones de las operaciones futuras y que, además, servirá para el control de las mismas, se le conoce como:

- A) Administración financiera
- B) Presupuesto**
- C) Contabilidad financiera
- D) Liquidez

Razonamiento:

La planeación que cuantifica los resultados de las operaciones futuras es el presupuesto. Así mismo, los presupuestos establecen las metas que la empresa determina para que el administrador conduzca y controle las operaciones de la empresa.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

FINANZAS

Es el recurso o fuente natural de fondos más importante, sin considerar los cargos a resultados que no representaron desembolsos de efectivo, generado internamente como resultado de las operaciones para la expansión de las empresas:

- A) Arrendamiento financiero
- B) Utilidades netas del año**
- C) Productos financieros
- D) Obtención de deuda adicional

Razonamiento:

Las fuentes de recursos generados por las operaciones normales son la generación de recursos internos que no representan el uso de efectivo, como son la depreciación, la amortización y el agotamiento, además de la utilidad neta del año. Por lo tanto, la respuesta correcta es la indicada en el inciso B.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento.

Responsabilidades profesionales y ética		Temas
Analizar la actuación profesional y cumplir con la sociedad, servirla con lealtad y diligencia y respetar la profesión mediante el cumplimiento del Código de ética profesional y de otras disposiciones relacionadas con las responsabilidades profesionales.		Código de ética profesional
		Otras disposiciones relacionadas con las responsabilidades profesionales
Contenido temático		
<ul style="list-style-type: none"> Analizar problemas relacionados con la ética en el marco del Código de ética profesional. Comprender las disposiciones de educación profesional continua y certificación. 		
1	Código de ética profesional	
	1.1.	Postulados
		1.1.1. Responsabilidad hacia la sociedad
		1.1.2. Responsabilidad hacia quien patrocina los servicios
		1.1.3. Responsabilidad hacia la profesión
	1.2.	Las normas generales
	1.3.	El contador público como profesional independiente
	1.4.	El contador público en los sectores público y privado
	1.5.	El contador público en la docencia
	1.6.	Sanciones
2	Otras disposiciones relacionadas con las responsabilidades profesionales	
	2.1.	Educación profesional continua
	2.2.	Certificación
	2.3.	Código de Mejores Prácticas Corporativas





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

2.4.	Ley del Mercado de Valores
2.5.	Estatutos y reglamentos del IMCP
Bibliografía sugerida	
<ul style="list-style-type: none">• Consejo Coordinador Empresarial, Código de Mejores Prácticas Corporativas, México, 2000.• García Sabaté, Carlos, Ética Profesional de la Contaduría Pública, Casos Prácticos, 1ª ed., IMCP y Banca y Comercio, México, 1999.• Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C., Comisión de Ética Profesional, Código de Ética Profesional, 6ª ed., IMCP, México, 2005.• Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C., Estatutos y sus Reglamentos, 7ª ed., IMCP, México, 2004.• Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C., Norma de Educación Profesional Continua México, 2004.• México, Ley del Mercado de Valores• Zamorano García, Enrique, Ética Profesional, El Tercer Cantero, 1ª ed., IMCP, México, 2003.	





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Contabilidad	Temas
Diseñar, registrar, utilizar y hacer eficientes sistemas de información y control de operaciones financieras de acuerdo con la normatividad contable para que sea útil para la toma de decisiones.	Marco conceptual.
	Normas aplicables a estados financieros en su conjunto.
	Normas aplicables a partidas o conceptos específicos de los estados financieros.
	Normas aplicables a problemas de determinación de resultados.
	Normas aplicables a las actividades especializadas de distintos sectores.
	Circulares e interpretaciones a las Normas de Información Financiera (INIF).
	Esquema básico de la contabilidad internacional.
	Pensamiento contable actual.
Contenido temático	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conocer y asociar los elementos que integran el marco conceptual. ▪ Elaborar y comprender los estados financieros de forma integral. ▪ Conocer el tratamiento contable de conceptos específicos de los estados financieros. ▪ Identificar y aplicar la normatividad que proceda a la determinación de resultados. ▪ Comprender la normatividad aplicable a las actividades especializadas de distintos sectores. ▪ Comprender en qué casos se consideran las circulares y en qué casos aplican las interpretaciones a las NIF. ▪ Comprender de forma integral el esquema básico de la contabilidad internacional. ▪ Identificar los problemas contables relacionados con la liquidación y quiebra de negocios. ▪ Conocer y aplicar la normatividad contable relativa a actividades especializadas en diferentes sectores. 	
1	Marco conceptual
	1.1. Estructura de las Normas de Información Financiera
	1.2. Postulados básicos
	1.3. Necesidades de los usuarios y objetivos de los estados financieros
	1.4. Características cualitativas de los estados financieros
	1.5. Elementos básicos de los estados financieros
	1.6. Reconocimiento y valuación
	1.7. Presentación y revelación
	1.8. Supletoriedad
2	Normas aplicables a estados financieros en su conjunto





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	2.1.	Cambios contables y correcciones de errores
	2.2.	Estado de flujos de efectivo
	2.3.	Estado de resultados
	2.4.	Estado de variaciones en el capital contable
	2.5.	Estados financieros de entidades con propósitos no lucrativos
	2.6.	Utilidad integral
	2.7.	Información financiera por segmentos
	2.8.	Estados financieros consolidados y combinados y valuación de inversiones permanentes en acciones
	2.9.	Información financiera a fechas intermedias
	2.10.	Efectos de la inflación
	2.11.	Hechos posteriores a la fecha de los estados financieros
	2.12.	Utilidad por acción
	2.13.	Conversión de moneda extranjera
	2.14.	Adquisición de negocios
3		Normas aplicables a conceptos específicos de los estados financieros
	3.1.	Efectivo
	3.2.	Instrumentos financieros
	3.3.	Cuentas por cobrar
	3.4.	Inventarios
	3.5.	Pagos anticipados
	3.6.	Inmuebles, maquinaria y equipo
	3.7.	Activos intangibles
	3.8.	Pasivo, provisiones, activos y pasivos contingentes y compromisos
	3.9.	Instrumentos financieros derivados y operaciones de cobertura
	3.10.	Capital contable
	3.11.	Instrumentos financieros con características de pasivo, de capital o de ambos
	3.12.	Partes relacionadas
	3.13.	Deterioro en el valor de activos de larga duración y su disposición
	3.14.	Cuentas de orden
4		Normas aplicables a problemas de determinación de resultados
	4.1.	Beneficios a los empleados
	4.2.	Impuestos a la utilidad
	4.3.	Arrendamientos
	4.4.	Contratos de construcción y de fabricación de ciertos bienes de capital
5		Normas aplicables a las actividades especializadas de distintos sectores
	5.1.	Agricultura





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	5.2.	Ingresos y contribuciones recibidas por entidades con propósitos no lucrativos, así como contribuciones otorgadas por las mismas
6	Circulares e Interpretaciones a las Normas de Información Financiera (INIF)	
	6.1.	Circulares
	6.1.1.	Adquisición temporal de acciones propias
	6.1.2.	Tratamiento contable de los gastos de registro y colocación de acciones
	6.1.3.	Tratamiento contable de las Unidades de Inversión (UDIS)
	6.1.4.	Aplicación supletoria de la NIC 40
	6.1.5.	Revelación suficiente derivada de la Ley de Concursos Mercantiles
	6.2.	INIF
	6.2.1.	Aplicación inicial de las NIF
	6.2.2.	Reconocimiento de la contraprestación pactada al inicio del instrumento financiero derivado para ajustarlo a su valor razonable
	6.2.3.	Aplicación de la utilidad o pérdida integral generada por una cobertura de flujo de efectivo sobre una transacción pronosticada de compra de un activo no financiero
7	Esquema básico de la contabilidad internacional	
	7.1.	Principales diferencias entre normatividad contable en Estados Unidos, Canadá y México
	7.2.	Principales diferencias entre las Normas de Información Financiera con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)
8	Pensamiento contable actual	
	8.1.	Contabilidad social
	8.2.	Contabilidad ecológica
Bibliografía sugerida		
<ul style="list-style-type: none"> • Cocina Martínez Javier, Norma de Contabilidad Financiera Comparada, 2ª reimpresión de la 2ª ed., IMCP, México, 2002. • Cocina Martínez Javier, Alcalá Canto I., et. al., Análisis y Aplicaciones prácticas del Boletín C – 9, pasivo, provisiones, activos y pasivos contingentes y compromisos, 1º ed., IMCP, México, 2003. • Cocina Martínez Javier, Barbosa Díaz Marco, Boletín D – 4 Impuesto sobre la renta diferido. Fundamentos y aplicaciones prácticas, 2ª ed., IMCP, 2005. • Cocina Martínez Javier, Guerrero S. M. T., Barbosa D. M., Síntesis y comentarios de las NIF de la serie A y NIF B – 1, IMCP, México, 2006. • Cocina Martínez Javier, Meljem E. S., Morales B. P., Fundamentos y aplicaciones del Boletín C – 15 deterioro de los activos de larga duración y su disposición, 1º ed., IMCP, México, 2005. • Cocina Martínez Javier, Minaburo Villar S., et. al., Introducción y aplicaciones prácticas sobre la contabilidad de instrumentos financieros, 1º ed., IMCP, México, 2004. • Cocina Martínez Javier, Segovia M. M., et. al., Transferencias y servicios sobre activos financieros, 1º ed., IMCP, 2005. • Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF), Instituto Mexicano de 		





IMCP

Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

- Contadores Públicos (IMCP), Normas de Información Financiera (NIF), 1ª edición, IMCP, México, 2006.
- Guerrero Sevilla Ma. Teresa, Minaburo Villar Sandra. P., Adquisiciones de negocios 1ª edición, IMCP, 2006.
- Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C. Diferencias importantes en PCGA en Canadá, Chile, México y Estados Unidos, 1ª ed. bilingüe, IMCP, México, 2003.
- International Accounting Standards Committee Foundation, Normas Internacionales de Información Financiera (NIFI), IMCP, México, edición 2005.
- Moreno Fernández Joaquín, Contabilidad de Sociedades, 2ª ed., Editorial Grupo Patria Cultural, México, 2003.
- Moreno Fernández Joaquín, Contabilidad Superior, 1ª reimpresión de la 2ª ed., Editorial Grupo Patria Cultural, México, 2003.
- Resa García Manuel, Contabilidad de Sociedades, 9ª ed., ECAFSA, México, 2002.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Costos		Temas	
Utilizar, controlar y hacer eficientes sistemas de información y control de costeo de productos y servicios, así como de administración de recursos financieros por medio de los presupuestos, con oportunidad, confiabilidad y veracidad a fin de generar información que permita su análisis para la toma de decisiones.		Costeo de productos y servicios	
		Procedimientos de acumulación y control de costos	
		Problemas especiales en el cálculo de los costos	
		Sistemas de valuación de costos	
		Modelo de costo - volumen – utilidad	
		Presupuestos y controles	
Contenido temático			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Costear productos y servicios. ▪ Aplicar los procedimientos de acumulación y control de costos. ▪ Resolver problemas especiales en el cálculo de costos. ▪ Calcular costos mediante sus sistemas de valuación. ▪ Identificar el modelo costo - volumen – utilidad ▪ Realizar presupuestos. 			
1	Costos de producción y servicios		
	1.1.	Materia prima directa	
	1.2.	Sueldos y salarios directos	
	1.3.	Gastos indirectos	
	1.3.1.	Tasas predeterminadas globales y departamentales	
	1.3.2.	Costeo basado en actividades (ABC por sus siglas en inglés)	
	1.4.	Costos del periodo y del producto	
	1.5.	Estado de costo de producción y costo de producción de lo vendido	
2	Procedimientos de acumulación y de control de costos		
	2.1.	Órdenes de producción	
	2.2.	Procesos productivos	
	2.2.1.	Manejo de unidades equivalentes	
	2.2.2.	Capas de costos con diferentes métodos de valuación	
	2.3.	Híbridos	
	2.3.1.	Costeo de operaciones	
	2.3.2.	Sistemas de producción Just in Time (JIT) (Costeo Backflush)	
3	Problemas especiales en el cálculo de los costos		
	3.1.	Cálculo de costos y contabilización de unidades perdidas	
	3.2.	Determinación de costos conjuntos	





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

4	Sistemas de valuación de costos
	4.1. Absorbente
	4.2. Directo
5	Modelo de costo - volumen - utilidad
	5.1. Técnicas de separación de costos
	5.2. Costos variables, fijos y mixtos
	5.3. Análisis de sensibilidad de variables
	5.4. Análisis de costos diferenciales
	5.5. Análisis de margen bruto
6	Presupuestos y controles
	6.1. Costos estándar y estimados
	6.1.1. Tarjeta estándar
	6.1.2. Análisis de variaciones por elementos del costo
	6.2. Presupuestos
	6.2.2. Tipos
	6.2.3. Mecánica para la elaboración del presupuesto operativo
Bibliografía sugerida	
<ul style="list-style-type: none"> • Cárdenas Nápoles, Raúl, Contabilidad de Costos II, 4ª ed., IMCP, México, 2004. • Cárdenas Nápoles, Raúl, Contabilidad de Costos III, 4ª ed., IMCP, México, 2004. • Hansen, Don R. y Mowen, Maryanne M., Administración de Costos. Contabilidad y Control, 3ª ed., International Thomson Editores, México, 2003. • Horngren Charles T., Foster, George y Datar, Srikant M., Contabilidad de Costos, un Enfoque Gerencial, 10ª ed., Prentice Hall, México, 2002. • Mallo, Carlos, Kaplan S., Robert, Meljem, Silvia y Giménez, Carlos, Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión con Plan General, 1ª ed., Prentice Hall, Madrid, España, 2002. • Ramírez Padilla, David Noel, Contabilidad Administrativa, 6ª ed., Mc. Graw Hill, México, 2003. 	





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Fiscal		Temas
Aplicar las disposiciones fiscales vigentes para determinar contribuciones federales.		Ley de Ingresos de la Federación
		Código Fiscal de la Federación
		Impuesto Sobre la Renta (ISR)
		Impuesto al Valor Agregado (IVA)
		Impuesto al Activo (IA)
		Seguridad Social (IMSS, AFORE, INFONAVIT)
Contenido temático		
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar las disposiciones fiscales federales en materia de ISR, IVA, IMPAC, IMSS e Infonavit. Comprender las disposiciones del CFF y los estímulos fiscales que establece la Ley de Ingresos de la Federación. 		
1	Ley de Ingresos de la Federación	
	1.1.	Ley de ingresos de la federación y estímulos fiscales
2	Código Fiscal de la Federación	
	2.1.	Disposiciones generales
	2.2.	Alcance de los sujetos obligados
	2.3.	Clasificación y causación de las contribuciones
	2.4.	Residencia para efectos fiscales
	2.5.	Definición de enajenación de bienes y sus excepciones
	2.6.	Reglas sobre fusión y escisión y otras figuras jurídicas
	2.7.	Mecánica para actualizar contribuciones y devoluciones
	2.8.	Definición de Asociación en Participación
	2.9.	Medios electrónicos
	2.10.	Reglas contenidas en el Código de Comercio en Materia de Firma Electrónica
	2.11.	Documentos digitales con firma electrónica avanzada
	2.12.	Certificados digitales
	2.13.	Otras disposiciones
	2.14.	Derechos y obligaciones de los contribuyentes
	2.15.	Formalidades de las promociones
	2.16.	Mecánica para actualizar contribuciones no pagadas
	2.17.	Reglas aplicables a las devoluciones y compensaciones
	2.18.	Responsables solidarios ante el fisco
	2.19.	Comprobantes fiscales y sus requisitos
	2.20.	Contribuyentes obligados y que opten por presentar dictamen fiscal





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

2.21.	Otras disposiciones
2.22.	Facultades de las autoridades
2.23.	Reglas sobre consultas
2.24.	Concepto de negativa ficta
2.25.	Visitas domiciliarias
2.26.	Dictámenes formulados por contadores públicos
2.27.	Determinación presuntiva
2.28.	Pago en parcialidades
2.29.	Aplicación de la caducidad
2.30.	Infracciones y delitos fiscales
2.31.	Multas por infracciones a las disposiciones fiscales
2.32.	Procedimiento penal
2.33.	Diferentes tipos de delitos fiscales
2.34.	Penas relacionadas con delitos
2.35.	Otras disposiciones
2.36.	Recurso Administrativo
2.37.	Recursos de revocación
2.38.	Documentos que se acompañan
2.39.	Plazo para interponerlo
2.40.	Otras disposiciones
2.41.	Notificaciones, Garantía del Interés Fiscal y Embargo
2.42.	Conceptos generales
2.43.	Juicios contenciosos administrativos
2.44.	Procedimiento ante el Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa
2.45.	Reglas de aplicación general
3	Impuesto Sobre la Renta
3.1.	Personas Morales
3.1.1.	Generalidades
3.1.2.	Ingresos
3.1.3.	Deducciones
3.1.4.	Pérdidas fiscales
3.1.5.	Ajuste por inflación
3.1.6.	No contribuyentes de ISR
3.1.7.	Obligaciones
3.1.8.	Facultades de las autoridades
3.2.	Personas físicas





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	3.2.1. Generalidades
	3.2.2. Ingresos por salarios y en general por la prestación de un servicio personal subordinado
	3.2.3. Actividades empresariales y profesionales
	3.2.4. Régimen Intermedio
	3.2.5. Régimen de pequeños contribuyentes
	3.2.6. Arrendamiento
	3.2.7. Ingresos por enajenación de bienes
	3.2.8. Ingresos por adquisición de bienes de personas físicas
	3.2.9. Ingresos por intereses y premios
	3.2.10. De los demás ingresos que obtengan las personas físicas
	3.2.11. Deducciones
	3.2.12. Declaración anual
	3.3. Residentes en el extranjero y estímulos fiscales
	3.3.1. Personas obligadas a efectuar retención por pagos en el extranjero
	3.3.2. Estímulos fiscales
4	Impuesto al Valor Agregado
	4.1. Disposiciones generales
	4.2. Enajenación
	4.3. Prestación de servicios
	4.4. Del uso o goce temporal de bienes
	4.5. Importación y exportación
	4.6. Obligaciones de los contribuyentes
5	Impuesto Empresarial a Tasa Única
	5.1. Disposiciones generales
	5.1.1. Características principales de este impuesto
	5.1.2. Entrada en vigor de la Ley del IETU
	5.1.3. Sujetos, objeto, base y tasa
	5.1.4. Ingresos gravados
	5.1.5. Conceptos que no se consideran ingresos
	5.1.6. Momento de obtención del ingreso
	5.1.7. Ingresos exentos del pago de impuestos
	5.1.8. Definición de conceptos para efectos de esta Ley
	5.2. Deducciones autorizadas
	5.2.1. Gastos deducibles
	5.2.2. Gastos no deducibles
	5.2.3. Requisitos de las deducciones





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	5.2.4.	Deducción adicional por inversiones efectuadas en el último cuatrimestre de 2007
	5.3.	Créditos fiscales aplicables al IETU
	5.3.1.	Orden de prelación para acreditar los créditos fiscales contra el IETU
	5.3.2.	Crédito por deducciones en exceso
	5.3.3.	Crédito por sueldos y salarios y aportaciones de seguridad social
	5.3.4	Crédito por inversiones efectuadas de 1998 a 2007
	5.4.	Impuesto del ejercicio y pagos provisionales
	5.4.1.	Fecha de la presentación de la declaración anual
	5.4.2.	Mecánica para determinar el IETU del ejercicio
	5.4.3.	Fechas de presentación de los pagos provisionales
	5.4.4.	Mecánica para determinar el IETU en los pagos provisionales
	5.4.5.	Mecánica para determinar los pagos provisionales del IETU
	5.4.6.	Acreditamiento contra el IETU a cargo
	5.5.	Regímenes especiales
	5.5.1.	Los contribuyentes que consolidan fiscalmente
	5.5.2.	Los integrantes de personas morales con fines no lucrativos
	5.5.3.	Los fideicomisos
	5.5.4.	El sistema financiero
	5.5.5.	Las aseguradoras
	5.5.6.	Los pequeños contribuyentes
	5.6.	Obligaciones de los contribuyentes
	5.7	Facultades de las autoridades fiscales y otras obligaciones
	5.8.	Abrogación de la Ley del IMPAC
	5.9.	Beneficios fiscales
6		Seguridad Social (IMSS, AFORE, INFONAVIT)
	6.1.	Regímenes
	6.2.	Seguros
	6.3.	Sujetos
	6.4.	Salario base de cotización
	6.5.	Límites del salario base de cotización
	6.6.	Obligaciones patronales
	6.7.	Responsabilidad solidaria
	6.8.	Capital constitutivo
	6.9.	Dictamen
	6.10.	Créditos para vivienda
Bibliografía sugerida		





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

- Bastida Yffert, M. Teresa, Novoa Franco, Jorge, Pérez Reguera, Alfonso, El Costo de Ventas, 1ª reimpresión de la 1ª ed., IMCP, México, 2006.
- Comisión Fiscal del CCPM, Impuestos empresarial a tasa única y a los depósitos en efectivo, 1ª ed., IMCP, México 2007.
- Comisión Fiscal del CCPM, Actualizaciones Impuestos empresarial a tasa única y a los depósitos en efectivo, 1ª ed., IMCP, México 2008.
- Comisión Representativa ante las Administraciones Generales de Fiscalización del SAT, del IMCP, Lo que usted debe conocer acerca del dictamen fiscal, 3ª ed., IMCP, México, 2007.
- IMCP, CCPM, SAT, Solución Integral para la Administración Tributaria, 1ª ed., IMCP, México 2007.
- México, Código Fiscal de la Federación y su Reglamento, 2008.
- México, Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 2008.
- México, Ley del INFONAVIT y sus reglamentos, 2008.
- México, Ley del Impuesto Empresarial a Tasa Única, 2008.
- México, Ley del Impuesto Sobre la Renta y su Reglamento, 2008.
- México, Ley del Impuesto al Valor Agregado y su Reglamento, 2008.
- México, Ley del Seguro Social y sus Reglamentos y acuerdos de Consejo Técnico, 2008.
- México, Ley de Ingresos de la Federación, 2008.
- México, Resolución miscelánea, 2007.
- México, Tratados para evitar la doble tributación vigentes.
- Decreto por el que se modifican los diversos por el que se otorgan beneficios fiscales publicados el 8 de diciembre de 2005, el 28 de noviembre de 2006 y el 5 de noviembre de 2007, publicado en el DOF el 27 de febrero de 2008.
- Decreto por el que se otorgan beneficios fiscales en materia del impuesto sobre la renta y del impuesto empresarial a tasa única a los contribuyentes que se indican, publicado en el DOF el 4 de marzo de 2008.
- Decreto por el que se exime parcialmente del pago de las cuotas patronales a que se refiere la Ley del Seguro Social, publicado en el DOF el 4 de marzo de 2008.
- Decreto por el que se modifica el diverso por el que se otorgan diversos beneficios fiscales a los contribuyentes que se indican, publicado el 30 de octubre de 2003, publicado en el DOF el 4 de marzo de 2008.
- Decreto por el que se establece el programa para la creación de empleo en zonas marginadas, publicado en el DOF el 4 de marzo de 2008.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Derecho		Temas
Comprender las disposiciones generales del derecho constitucional y administrativo. Aplicar los principios y normas jurídicas de derecho fiscal, civil, mercantil y laboral a necesidades y problemas específicos de la Contaduría.		Derecho constitucional y administrativo.
		Derecho civil.
		Derecho mercantil.
		Propiedad industrial.
		Derecho laboral.
Contenido temático		
<ul style="list-style-type: none"> Entender los fundamentos del constitucional y administrativo. Aplicar y resolver problemas específicos de la contaduría mediante el derecho civil mercantil y laboral. Comprender las disposiciones relativas a la propiedad industrial. 		
Fundamentos del Derecho		
1	Objeto del derecho	
	1.1.	Importancia del estudio del derecho
	1.2.	Conceptos de derecho
2	Fuentes de derecho	
	2.1.	Fuentes del derecho
	2.2.	Jerarquía jurídica
	2.3.	Hechos y actos jurídicos
	2.4.	Elementos de existencia y de validez
	2.5.	Hipótesis normativa
	2.6.	Actos vinculantes y consecuencias jurídicas
Derecho constitucional		
3	Taxonomía constitucional	
	3.1.	Concepto, tipo
	3.2.	Estructura
	3.3.	Garantías individuales y sociales
4	Estructura del estado	
	4.1.	Concepto
	4.2.	Organización del Estado Mexicano
Derecho Administrativo		
5	Organización administrativa y el acto administrativo	
	5.1.	Organización administrativa del Estado Mexicano
	5.2.	El acto administrativo y su alcance jurídico
	5.3.	Mecanismos administrativos de impugnación
	5.4.	Formas administrativas para la adquisición de bienes por parte del Estado





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

6	Sujetos del derecho
6.1.	Personas físicas y personas morales
6.2.	Atributos de la personalidad
6.3.	Nacimiento y extinción de la personalidad
Derecho Civil	
7	Teoría de los derechos y las obligaciones
7.1.	Concepto
7.2.	Fuentes
7.3.	Clasificación
7.4.	Formas de extinción de las obligaciones
7.5.	Diferencia entre convenio y contrato
7.6.	Clasificación de los contratos
7.7.	Estudio particular de los contratos
Derecho Mercantil	
8	Introducción al estudio del derecho mercantil
8.1.	Fuentes del derecho mercantil
8.2.	Acto de comercio
8.3.	Obligaciones de los comerciantes
9	Sociedades mercantiles
9.1.	Objeto
9.2.	Estudio particular de las sociedades mercantiles
9.3.	Situaciones de excepción, sociedades irregulares
9.4.	Obligaciones respecto de información financiera
9.5.	Disolución, liquidación y transformación de sociedades
9.6.	Escisión de sociedades
10	Títulos de crédito
10.1.	Conceptos y tipos
10.2.	Análisis particular de los títulos de crédito
11	Contratos mercantiles
11.1.	Apertura de crédito
11.2.	Cuenta corriente
11.3.	Depósito
11.4.	Contrato de descuento
11.5.	Créditos de habilitación
11.6.	Contratos de suministro
11.7.	Contrato de seguro





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	11.8.	Asociación en participación
	11.9.	Fideicomiso
	11.10.	Factoraje
	11.11.	Compra venta
	11.12.	Mutuo
12		Ley de Concursos Mercantiles
	12.1.	Supuestos del concurso mercantil
	12.2.	Incumplimiento generalizado de obligaciones vencidas
	12.3.	Procedimiento de declaración de concurso mercantil
	12.4.	Interventoría
	12.5.	Efectos de la sentencia de concurso mercantil
	12.6.	La quiebra y sus efectos
13		Inversión extranjera
	13.1.	Objeto
	13.2.	Actividades reservadas y regulación específica
	13.3.	Adquisición y fideicomisos de bienes inmuebles
	13.4.	Constitución y modificación de sociedades
	13.5.	Tipos de inversión
	13.6.	Comisión y registro nacional de inversiones extranjeras
14		Propiedad industrial
	14.1.	Inveniones, patentes, modelos de utilidad y diseños industriales
	14.2.	Secretos industriales
	14.3.	Marcas, avisos y nombres comerciales
	14.4.	Protección y denominación de origen
	14.5.	Procedimientos administrativos
	14.6.	Inspecciones, infracciones y sanciones administrativas
15		Legislación comercial
	15.1.	Objeto de la Organización Mundial de Comercio
	15.2.	Principios comerciales que inspiran la Organización Mundial de Comercio
	15.3.	Objeto del Tratado de Libre Comercio de América del Norte (TLCAN)
	15.4.	Rubros negociados en el TLCAN
	15.5.	Certificado de origen, objeto, beneficios
	15.6.	Objeto de los acuerdos bilaterales del TLCAN
	15.7.	Actos monopólicos y su sanción en la Ley Federal de Competencia Económica
	15.8.	Objeto de las empresas integradoras
	15.9.	Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM)





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	15.10. Ley Federal de Protección al Consumidor
Derecho Laboral	
16	Principios del derecho del trabajo
	16.1. Objeto y características
	16.2. Normas de trabajo, concepto y tipos
	16.3. Sueldos y salarios, concepto y tipos
	16.4. Normas protectoras del salario
	16.5. Salario en efectivo y en especie, mínimos legales y pactos contractuales
	16.6. Antigüedad, concepto y cómputo
	16.7. Prima de antigüedad
	16.8. Escalafón
17	Relaciones individuales y colectivas de trabajo
	17.1. Relación de trabajo
	17.2. Sujetos de la relación de trabajo
	17.3. Casos particulares en la relación de trabajo, trabajo de menores, madres trabajadoras, trabajos especiales
	17.4. Contrato individual, colectivo y ley (o sector), concepto, objeto, características, distinciones, reglamento interior del trabajo
	17.5. Suspensión, rescisión y terminación de la relación laboral, sus efectos jurídicos
	17.6. Sindicatos, coaliciones, asociaciones profesionales, federaciones y confederaciones
	17.7. Cláusula de admisión y exclusión en el contrato colectivo
	17.8. Jornadas de trabajo y días de descanso
18	Derechos y obligaciones de patrones y trabajadores
	18.1. Obligaciones y derechos de los patrones
	18.2. Prohibiciones a los patrones
	18.3. Obligaciones y derechos de los trabajadores
	18.4. Prohibiciones a los trabajadores
19	Capacitación y adiestramiento
	19.1. Objeto
	19.2. Planes y programas
	19.3. Constancia de habilidades laborales
20	Huelga
	20.1. Concepto y objeto
	20.2. Tipos de huelga
	20.3. Procedimientos de huelga
	20.4. Causales de terminación de la huelga
	20.5. Obligaciones





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

21	Nociones de seguridad social
21.1.	Concepto
21.2.	Fundamento constitucional
21.3.	Instituciones de la seguridad social en México (IMSS, ISSSTE, ISSSFAM, INFONAVIT)
21.4.	Regímenes obligatorios de aseguramiento
22	Riesgos de trabajo, higiene, y seguridad en el trabajo
22.1.	Riesgo de trabajo, concepto
22.2.	Enfermedad y accidente de trabajo, consecuencias
22.3.	Niveles de incapacidad, prestaciones en dinero y en especie
22.4.	Medidas de seguridad e higiene
23	Autoridades del trabajo, servicios sociales y procedimientos administrativos
23.1.	Prestaciones sociales
23.2.	Prestaciones de solidaridad social
23.3.	De la seguridad social en el campo
23.4.	De las atribuciones, órganos y recursos del Instituto Mexicano del Seguro Social
23.5.	Autoridades administrativas
23.6.	Autoridades jurisdiccionales
Bibliografía sugerida	
<ul style="list-style-type: none"> • Astudillo Ursúa, Pedro, Los Títulos de Crédito, Parte General, 6ª ed., Porrúa, México, 2000. • Burgoa Orihuela, Ignacio, Derecho Constitucional Mexicano, 16ª ed., Porrúa, México, 2003. • Cavazos Flores, Baltazar, 40 Lecciones de Derecho Laboral, 9ª ed., Trillas, México, 2003. • De Pina Vara, Rafael, Derecho Mercantil Mexicano, 29ª ed., Porrúa, México, 2003. • Lastra Lastra, José Manuel, Fundamentos de Derecho, 1ª ed., Mc Graw Hill, México, 2001. • Nava Negrete, Alfonso, Derecho Administrativo Mexicano, 2ª ed., Fondo de Cultura Económica, México 2001. • México, Código de Comercio • México, Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos • México, Ley Federal del Trabajo • México, Ley General de Concurso Mercantil • México, Ley General de Sociedades Mercantiles • México, Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito 	





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Finanzas		Temas
Identificar y hacer uso eficiente de fuentes de recursos financieros, administrarlos para lograr el máximo beneficio económico de la entidad, minimizando costos y gastos, analizando e interpretando información financiera para evaluar los resultados y la posición financiera, a fin de aplicar estrategias que permitan el logro de los objetivos de la organización.		Análisis de los estados financieros para la toma de decisiones
		La administración financiera del capital de trabajo
		La administración financiera del ciclo a largo plazo de la empresa
		Planeación financiera
		Ingeniería financiera
Contenido temático		
<ul style="list-style-type: none"> Comprender las disposiciones relativas a la propiedad industrial. Analizar estados financieros para la toma de decisiones. Aplicar la administración financiera del capital de trabajo y del ciclo a largo plazo de las empresas. Comprender el proceso de planeación e ingeniería financieras. 		
1	Análisis de los estados financieros para la toma de decisiones	
	1.1.	Técnicas de análisis e interpretación de la información financiera
	1.1.1.	Pruebas de liquidez
	1.1.2.	Pruebas de solvencia
	1.1.3.	Análisis de eficiencia de los negocios
	1.1.4.	Análisis de rentabilidad
	1.1.5.	Análisis de estabilidad
	1.1.6.	Análisis de los recursos y su financiamiento
	1.1.7.	Análisis de calidad de las utilidades
	1.1.8.	Normas de comparación
	1.2.	Determinación del punto de equilibrio
	1.3.	Otros análisis de la información financiera
	1.3.1.	Estados financieros comparativos con aumentos y disminuciones en cifras absolutas y porcentos
	1.3.2.	Estados financieros convertidos a porcentos integrales
	1.3.3.	Estados financieros convertidos a números índices (método de tendencias)
	1.3.4.	Método gráfico
	1.4.	Aspectos fuera de balance
	1.4.1.	Arrendamiento
	1.4.2.	Productos derivados
	1.4.3.	Planes de pensión sobre o subvaluados
	1.4.4.	Avales o garantías
	1.4.5.	Capital intelectual (intangibles)
2	La administración financiera del capital de trabajo	





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	2.1.	La importancia del efectivo y las inversiones temporales
	2.2.	La importancia de las cuentas por cobrar en el capital de trabajo
	2.2.1.	Rotación de cuentas por cobrar
	2.2.2.	Plazo a otorgar
	2.3.	Inventarios
	2.3.1.	Su importancia en el capital de trabajo
	2.3.2.	El nivel de inversión de los inventarios
	2.3.3.	Financiamientos
	2.3.4.	Riesgos de inversión en inventarios y su cobertura
	2.4.	La importancia de las cuentas por pagar en el capital de trabajo
	2.4.1.	Rotación de cuentas por pagar
	2.4.2.	Plazo a solicitar
	2.5.	Los financiamientos a corto plazo
	2.5.1.	Su importancia dentro del capital de trabajo
	2.5.2.	El nivel de financiamientos a corto plazo
	2.5.3.	Banca comercial múltiple y organismos auxiliares de crédito
	2.5.4.	Banca de desarrollo
	2.5.5.	Financiamiento del sistema bursátil
	2.5.6.	Arrendamiento financiero y puro
	2.5.7.	Determinación del costo directo de los financiamientos a corto plazo
3		La administración financiera del ciclo a largo plazo de la empresa
	3.1.	El activo no circulante: fondos de inversión con propósitos específicos a largo plazo, inversiones permanentes
	3.2.	Cuentas y documentos por cobrar a largo plazo
	3.3.	Importancia de los inmuebles, maquinaria y equipo dentro del ciclo financiero a largo plazo
	3.4.	Evaluación de proyectos de inversión
	3.4.1.	Requerimientos de inversión
	3.5.	Necesidades de información de activos intangibles a largo plazo
	3.6.	La deuda a largo plazo
	3.6.1	Fuentes de financiamiento
	3.6.2.	Banca comercial múltiple y organismos auxiliares de crédito
	3.6.3.	El financiamiento en el sistema bursátil
	3.6.4.	Arrendamiento financiero y puro
	3.6.5.	Determinación del costo de los financiamientos a largo plazo
	3.7.	El nivel de inversión del capital contable
	3.8.	Exposición de la empresa ante la inflación y devaluación de la moneda
4		Planeación financiera / evaluación de proyectos de inversión





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

4.1.	Requerimientos de inversión
4.2.	Métodos de análisis simples
4.2.1.	Recuperación (método payback)
4.2.2.	Tasa promedio de rendimiento sobre la inversión
4.3.	Métodos de análisis avanzados
4.3.1.	Valor actual
4.3.2.	Valor actual neto
4.3.3.	Valor actual neto sobre bases incrementales y de tasa interna de rendimiento
4.3.4.	Valor actual de reposición
4.4.	El presupuesto financiero
4.4.1.	Requerimientos futuros de efectivo
4.4.2.	Períodos de pago
4.5.	Estructura de capital
4.5.1.	Pasivo vs. Capital
4.5.2.	Intereses vs. Dividendos
5	Ingeniería financiera
5.1.	Adquisición y fusiones de empresas
5.2.	Reestructuración empresarial, operativa, financiera, escisión y disolución
5.2.1.	Operativa
5.2.2.	Financiera
5.2.3.	Escisión
5.2.4.	Disolución
5.3.	Quiebras
5.4.	Crecimiento empresarial
5.4.1.	Fusión y adquisición de empresas
5.4.2.	Asociación estratégica
5.4.3.	Franquicias
5.4.4.	Maquilas
5.4.5.	Diversificación y especialización
Bibliografía sugerida	
<ul style="list-style-type: none"> • Astudillo Ursúa, Pedro, Los Títulos de Crédito, Parte General, 6ª ed., Porrúa, México, 2000. • Burgoa Orihuela, Ignacio, Derecho Constitucional Mexicano, 16ª ed., Porrúa, México, 2003. • Cavazos Flores, Baltazar, 40 Lecciones de Derecho Laboral, 9ª ed., Trillas, México, 2003. • De Pina Vara, Rafael, Derecho Mercantil Mexicano, 29ª ed., Porrúa, México, 2003. • Besley, Scott y Brigham, Eugene F., Fundamentos de Administración Financiera, 12ª ed., McGraw Hill, 2000. • Brealey, Richard A. y Myers, Stewart C., Principios de Finanzas Corporativas, 7a ed., McGraw Hill, 2003. 	





IMCP

Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

- Delano, William, Finanzas Avanzadas, IMEF-ITESM, 1ª ed., México, 1997.
- Marmolejo, Martín, Inversiones, Práctica, Metodología, Estrategia y Filosofía, 9ª ed., IMEF, México, 1997.
- Moreno Fernández Joaquín, Estados Financieros, Análisis e Interpretación, 1ª ed., Editorial Grupo Patria Cultural, México, 2003.
- Moreno Fernández Joaquín, Planeación Financiera, 1ª ed., Editorial Grupo Patria Cultural, México, 2003.
- Moreno Fernández, Joaquín y Rivas Merino, Sergio, La Administración Financiera del Capital de Trabajo, 2ª ed., Editorial Grupo Patria Cultural, México, 2002.
- Moreno Fernández Joaquín y Rivas Merino, Sergio, La Administración Financiera de los activos y pasivos no circulantes, el capital y los resultados, 2ª ed., Editorial Grupo Patria Cultural, México, 2002.





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

Auditoría		Temas
Revisar y evaluar de acuerdo con la normatividad propia de la disciplina, la información financiera, y los procesos y procedimientos de una entidad a fin de emitir una opinión y recomendaciones que contribuyan al logro de los objetivos y mejoras organizacionales haciendo confiable la información financiera.		Disposiciones generales y Normas personales
		Normas de ejecución
		Normas de información
		Ciclos de transacciones
		Procedimientos de auditoría
		Auditoría interna
		Auditoría administrativa
		Auditoría operacional
		Auditoría integral
		Auditoría gubernamental
		Otras declaraciones y Normas relativas a servicios para atestiguar
	Tecnología de la información	
Contenido temático		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprender las disposiciones generales y las normas personales de auditoría. ▪ Aplicar las normas de ejecución. ▪ Analizar la información financiera para emitir una opinión de acuerdo a las normas de información. ▪ Aplicar los ciclos de transacciones y los procedimientos de auditoría. ▪ Aplicar la auditoría interna. ▪ Entender la auditoría administrativa, operacional, integral y gubernamental. ▪ Comprender las otras declaraciones y las normas relativas a servicios para atestiguar. ▪ Describir la tecnología de la información aplicada a la contaduría. 		
1	Disposiciones generales y Normas personales	
	1.1.	Normas de auditoría
	1.2.	Declaraciones normativas de carácter general sobre el objetivo y naturaleza de la auditoría de estados financieros.
	1.3.	Pronunciamientos sobre las normas personales
2	Normas de ejecución	
	2.1.	Documentación de la auditoría
	2.2.	Control de calidad
	2.3.	Importancia relativa y riesgo en auditoría
	2.4.	Planeación y supervisión del trabajo de auditoría
	2.5.	Estudio y evaluación del control interno
	2.6.	Evidencia comprobatoria
	2.7.	Consideraciones sobre fraude que deben hacerse en una auditoría de estados financieros





Contenido

- Presentación
- 1. El Examen Uniforme de Certificación
- 2. Organización
- 3. Sugerencias para sustentar el EUC
- 4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
- 5. Colaboradores del EUC

	2.8.	Declaraciones de la administración
	2.9.	Confirmaciones de abogados
	2.10.	Revisión analítica
	2.11.	Carta convenio para confirmar la prestación de servicios de auditoría
	2.12.	Tratamiento de procedimientos omitidos, descubiertos después de la emisión del dictamen
	2.13.	Efecto en la auditoría por incumplimientos de una entidad con leyes y reglamentos
3		Normas de información
	3.1.	Dictamen sin salvedades
	3.2.	Dictamen con salvedad
	3.3.	Dictamen con abstención de opinión
	3.4.	Opinión negativa
	3.5.	Párrafo de énfasis
	3.6.	Dictamen sobre estados financieros preparados de acuerdo con bases específicas diferentes a los principios de contabilidad
	3.7.	Efectos en el dictamen cuando se utiliza el trabajo de otros auditores
	3.8.	Otras opiniones del auditor
	3.9.	Informe sobre la revisión limitada de estados financieros intermedios
	3.10.	Opinión del auditor sobre la información adicional que acompaña a los estados financieros básicos dictaminados
	3.11.	Opinión del contador público sobre la incorporación de eventos subsecuentes en estados financieros proforma
	3.12.	Efectos del trabajo de un especialista en el dictamen del auditor
	3.13.	El dictamen del contador público en su carácter de comisario
	3.14.	Opinión sobre el control interno contable
	3.15.	Asociación del nombre del contador público con estados financieros publicados
	3.17.	Dictamen del auditor sobre estados financieros de entidades mexicanas, preparados para fines internacionales
	3.18.	Opinión del auditor sobre información financiera proyectada
	3.19.	Informe para agentes de valores
	3.20.	Dictamen sobre estados financieros comparativos
	3.21.	Restricciones en el uso del dictamen del auditor
	3.22.	Informe del auditor sobre el resultado de la aplicación de procedimientos de revisión previamente convenidos.
4		Ciclos de transacciones
	4.1.	Ingresos
	4.2.	Compras
	4.3.	Producción
	4.4.	Nóminas
	4.5.	Tesorería
5		Procedimientos de auditoría





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	5.1.	Procedimientos de auditoría de aplicación general
	5.2.	El muestreo en la auditoría
	5.3.	Metodología para el estudio y evaluación del control interno
	5.4.	Procedimientos de auditoría para el estudio y evaluación de la función de auditoría interna
	5.5.	Utilización del trabajo de un especialista
	5.6.	Partes relacionadas
	5.7.	Comunicaciones entre el auditor sucesor y el auditor predecesor
	5.8.	Efectos del Procesamiento Electrónico de Datos (PED) en el examen de control interno
	5.9.	Efectivo e inversiones temporales
	5.10.	Ingresos y cuentas por cobrar
	5.11.	Inventarios y costo de ventas
	5.12.	Pagos anticipados
	5.13.	Procedimientos de auditoría relacionados con estados financieros consolidados y combinados, y con la valuación de inversiones permanentes en acciones
	5.14.	Inmuebles, maquinaria y equipo
	5.15.	Intangibles
	5.16.	Pasivos
	5.17.	Estimaciones contables
	5.18.	Capital contable
	5.19.	Gastos
	5.20.	Examen de remuneraciones al personal
	5.21.	Contingencias no cuantificables y compromisos
	5.22.	Hechos posteriores
	5.23.	Procedimientos de auditoría aplicables a una revisión limitada sobre estados financieros intermedios
	5.24.	Metodología de revisión relativa a la opinión sobre el control interno contable
	5.25.	Comprobación del reconocimiento de los efectos de la inflación en los estados financieros
	5.26.	Utilización del trabajo de otros auditores
	5.27.	Procedimientos aplicables a saldos iniciales en primeras auditorías
6		Auditoría interna
	6.1.	Estructura, funcionamiento y ubicación
	6.2.	Comité de auditoría
	6.3.	Objetivo e importancia del comité de auditoría
	6.4.	Estructura y funciones del comité de auditoría
	6.5.	Normas de auditoría interna
	6.6.	Alcance y relación de la auditoría interna con la auditoría externa
	6.7.	Informe de auditoría interna





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

	6.8.	Recomendaciones
	6.9.	Seguimiento
7		Auditoría administrativa
	7.1.	Objetivo e importancia
	7.2.	Levantamiento de información
	7.3.	Verificación de información
	7.4.	Evaluación
	7.5.	Diagnóstico o informe
	7.6.	Recomendaciones
	7.7.	Seguimiento
8		Auditoría operacional
	8.1.	Objetivo e importancia
	8.2.	Levantamiento de información
	8.3.	Verificación de información
	8.4.	Evaluación
	8.5.	Diagnóstico o informe
	8.6.	Recomendaciones
	8.7.	Seguimiento
9		Auditoría integral
	9.1.	Objetivo e importancia
	9.2.	Levantamiento de información
	9.3.	Verificación de información
	9.4.	Evaluación
	9.5.	Diagnóstico o informe
	9.6.	Recomendaciones
	9.7.	Seguimiento
10		Auditoría gubernamental
	10.1.	Fundamento legal
	10.2.	Normas de auditoría gubernamental
	10.3.	Órganos de control y auditoría
	10.4.	Metodología
11		Otras declaraciones y Normas relativas a servicios para atestiguar
	11.1.	Muestreo estadístico en auditoría
	11.2.	Consideraciones en la auditoría de negocios pequeños
	11.3.	Normas para atestiguar
	11.4.	Informes sobre exámenes y revisiones de información financiera pro forma





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

12	Tecnología de la información
12.1.	Conceptos básicos
12.1.1.	Hardware
12.1.2.	Software
12.1.3.	Redes
12.1.4.	Comunicación
12.2.	Auditoría con tecnología de la información
Bibliografía sugerida	
<ul style="list-style-type: none">• Comisión de Normas y Procedimientos de Auditoría (CONPA) del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C., Modelos de Dictámenes y Otras Opiniones e Informes del Auditor (Guía para la presentación de dictámenes y otros informes), 6ª Edición (IMCP) Diciembre de 2007• Echenique García, José Antonio, Auditoría en Informática, 2ª ed., Mc Graw Hill, México, 2004.• Federación Internacional de Contadores, Normas Internacionales de Auditoría, 1ª reimpresión de la 9ª ed., IMCP, México, 2009.• Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C., Auditoría al Desempeño, 4ª reimpresión de la 1ª ed., IMCP, México, 2001.• Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C., Auditoría Operacional, 11ª reimpresión de la 1ª ed., IMCP, México, 2003.• Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C., Normas y Procedimientos de Auditoría y Normas para Atestiguar 29ª Edición, IMCP, México, 2008.• Santillana González, Juan Ramón, Contabilidad y Auditoría Gubernamental, 2ª ed., International Thompson Editores, México, 2002.• México, Contabilidad y Gasto Público Federal y su Reglamento.	





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

5. Colaboradores del Examen Uniforme de Certificación

Coordinadores

- Escoffié Aguilar Manuel de J.
- Roura Pech Willebaldo

Responsabilidades Profesionales y Ética

- García Sabaté Carlos
- Pastor O´ Farrill Enrique
- Mendoza Barrón Ma. Caridad

Contabilidad

- Barbosa Díaz, Marco Antonio
- Cocina Martínez Javier





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación
2. Organización
3. Sugerencias para sustentar el EUC
4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
5. Colaboradores del EUC

- Guerrero Sevilla María Teresa V.
- Meljem Enríquez de Rivera Silvia
- Revah Meyohas Benito
- De Alba Mora Benjamín

Costos

- Meljem Enríquez de Rivera Silvia
- Morales Bañuelos Paula

Fiscal

- Castro A. Héctor Manuel
- Corona Lara Orlando
- Cordón Álvarez Álvaro
- De la Fuente Aguirre Carlos M.
- Franco Gallardo Juan Manuel
- Juárez Ocotécatl Javier
- López, Alfredo
- Marroquín Pineda, Eduardo
- Pelcastre Castañón José Luis
- Perera Sabido David Alejandro
- Ramírez Soltero Yolanda Cristina





Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación

2. Organización

3. Sugerencias para sustentar el EUC

4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento

5. Colaboradores del EUC

- Villafranca, Manuel

Derecho

- Castañeda Zarco Olivia
- Santoyo Morales Erika Y.
- Ramírez Soltero Yolanda Cristina

Finanzas

- Avellaneda Ábrego Norma Zitlali
- Moreno Fernández Joaquín
- Rocha San Miguel Horacio

Auditoría

- Álvarez Romero Francisco
- Ángeles Meneses Alfonso
- Campaña Roiz Alfonso
- Córdoba Vital Roberto
- De la Brena Arenas Jaime
- González Jiménez Mauro
- Llamas Monjardín Gabriel





IMCP

Contenido

Presentación

1. El Examen Uniforme de Certificación
2. Organización
3. Sugerencias para sustentar el EUC
4. Contenido temático y bibliografía por áreas de conocimiento
5. Colaboradores del EUC

- Martínez Liñán Ramón
- Salazar Tapia José
- Zúñiga Gómez Horacio

Asesores

- Cedillo Rodolfo
- Echenique García José Antonio
- González Sánchez José Longinos
- Resa Monroy Roberto

